

BizTax aangiftehulp Vennootschapsbelasting

1) Algemeen

De Administratie is er toe overgegaan de aangifte van de vennootschapsbelasting vergaand te automatiseren met de XBRL-techniek.

De Administratie stelt bedrijven en boekhouders / accountants / fiscalisten de website www.biztax.be ter beschikking waarop zij de aangifte elektronisch kunnen invullen.

Er dus geen afzonderlijke software nodig om de aangifte in te dienen.

De aangiftehulp BizTax van de WINexpert+ dient om zoveel mogelijk gegevens automatisch te verzamelen. Soms kan door een vraag met 'Ja/Nee' te beantwoorden een deel van de aangifte worden overgeslagen.

De BizTax-aangiftehulp is opgenomen in de module '005 Jaarrekening VKT'. Voor wie deze module reeds in de licentie van de WINexpert+ Boekhouding heeft opgenomen is dit dus een gratis uitbreiding.

Opgelet: de WINexpert+ biedt boekhoudkundige HULP bij het samenstellen van de aangifte, maar het is de website van de Administratie die beslist over eventuele onverenigbaarheden. Als de WINexpert+ eventuele bedragen of combinaties zou toestaan en de website die afwijst dient u de website te volgen. De aangiftehulp kan dan ook geenszins dienen om beslissingen te nemen.

De WINexpert+ is een boekhoudkundig en géén fiscaal programma. Wel kunt u er een proef- en saldbalans mee exporteren in csv-formaat om te gebruiken in een fiscaal programma (mits u over de optie 007 beschikt om gegevens te exporteren).

Wel appreciëren wij het als u ons dergelijke afwijkingen zou melden, zodat wij de WINexpert+ daarop kunnen aanpassen. Er kunnen zich immers meer exotische combinaties voordoen dan wij kunnen testen.

2) 275.1 De aangifte zelf, aangifteHULP

Omdat veel gegevens voor de aangifte zo uit de boekhouding voortvloeien (meer dan bij de personenbelasting) haalt de aangiftehulp voor u de gegevens uit die boekhouding (u wijst per regel de passende rekeningen toe) en uit de jaarrekening (balanstotaal, aantal personen in dienst, enzovoorts).

Daarbij gaat de aangiftehulp zo ver om gecombineerde rekeningen als één regel aan te bieden, zoals het 'Eigen vermogen', het 'Balanstotaal', de 'Omzet'. Zelfs haalt hij uit de jaarrekening het 'Verslag van de Algemene Vergadering' en het 'Aantal personeelsleden in dienst'.

Omschrijving	Code(s)	Begin belastbaar tijdperk	Einde belastbaar tijdperk
Reserves (Belastbare gereserveerde winst)			
Belastbare reserves in het kapitaal en belastbare uitgiftepremie (+)(-)	BGW-001		
Belastbaar gedeelte van de herwaarderingsmeerwaarden	BGW-002	0,00	0,00
(+)(+) 12 Herwaarderingsmeerwaarden	R 12	0,00	0,00
Wettelijke reserve	BGW-003	1.950,00	1.950,00
(+)(+) 130 Wettelijke reserve	R 130	1.950,00	1.950,00
Ontschikbare reserves	BGW-004	0,00	0,00
(+)(+) 131 Ontschikbare reserves	R 131	0,00	0,00
Beschikbare reserves	BGW-005	0,00	0,00
(+)(+) 133 Beschikbare reserves	R 133	0,00	0,00
Overgedragen winst (verlies) (+)(-)	BGW-006	11.394,29	18.344,00
(+)(+) 14 Overgedragen winst / verlies	R 14	11.394,29	18.344,00
Belastbare voorzieningen	BGW-007	2.350,00	4.255,00
Andere in de balans vermelde reserves			
Andere in de balans vermelde reserves			
Omschrijving	BGW-008		
	BGW-009		
	BGW-010		
Andere belastbare reserves			
Andere belastbare reserves (+)(-)			
Omschrijving			

De WINexpert+ helpt u dus de aangifte samen te stellen door de boekhoudkundige informatie uit het dossier te halen en in een voorbeeld van aangifte te steken.

Natuurlijk kunt u afwijken van de voorgestelde bedragen, bijvoorbeeld als een toeneming van het 'Eigen Vermogen' voor bijvoorbeeld slechts 4/12de zou tellen in de 'Aftrek voor risico-kapitaal' (notionele intresten).

3) 275.C Aftrek voor Risico-kapitaal (notionele intresten)

Omdat ook de aftrek voor risicokapitaal 'doorgaans' een boekhoudkundig gebeuren is verzorgt de aangiftehulp die ook, met de verwerking in de aangifte (en rekening houdend met eventuele aftrekbeperkingen).

De berekende aftrek zet de WINexpert+ automatisch in het voorbeeld van aangifte, past daarop de beperking toe en draagt automatisch het verschil over naar het volgende jaar.

Vanwege de sterke interactie met de aangifte is de berekening van de aftrek zelf opgenomen in het hoofdscherm van de aangiftehulp (achteraan).

Aftrek voor risicokapitaal: aftrekbaar bedrag	Codes	Belastbaar tijdperk
Wijzigingen tijdens het belastbaar tijdperk van het eigen vermogen en van de bestanddelen die hiervan afgetrokken mogen worden (+)/(-)	ARK-101	.....
Risicokapitaal van het belastbaar tijdperk	ARK-102	32.844,29
Percentage aanslagjaar 2011 = 4,300% (kleine vennootschap) of 3,800 %	ARK-%	4,300 %
Aftrek risicokapitaal die voor het aanslagjaar in principe aftrekbaar is	ARK-103	1.412,30
Aftrek voor risicokapitaal van het huidige aanslagjaar die werkelijk wordt afgetrokken (het tweede deel van "104 103", na aftrek van ARK-106)	ARK-104	1.339,51
Saldo van de aftrek voor risicokapitaal van het huidige aanslagjaar dat overdraagbaar is naar latere aanslagjaren	ARK-105	72,79
Saldo van de aftrek voor risicokapitaal dat werd gevormd tijdens vorige aanslagjaren (van ARK-200 vorige aangifte, zie "330")	ARK-106	1.310,20
Aftrek voor risicokapitaal van vorige aanslagjaren dat werkelijk wordt afgetrokken (het eerste deel van "104 103", daarna volgt ARK-103)	ARK-107	1.310,20
Aftrek voor risicokapitaal dat voor het huidige aanslagjaar wordt afgetrokken, zie "104.103"	104 103	2.649,71
Saldo van de aftrek voor risicokapitaal dat overdraagbaar is naar latere aanslagjaren (naar ARK-106 volgende aangifte, zie "332")	ARK-200	72,79

4) Bijlage 275.1.E ('Diversen') in PDF-vorm

Ook het PDF-document 275.1.E (de zogenaamde 'diversen') maakt u met de WINexpert+.

Hij leest automatisch het verslag van de Algemene Vergadering uit de jaarrekening (of als u anders wenst, een door u getypt document), biedt u aan de proef-en saldbalans er aan toe te voegen, geeft een lijst op van alle in de aangifte gebruikte rekeningen (waaruit u kunt selecteren om de historiek toe te voegen), een aangepaste afschrijvingstabel, enzovoorts.

Dit is volgens uw keuze; enkel het verslag aan/van en besluiten van de Algemene Vergadering is verplicht toe te voegen.

Dit verslag haalt de WINexpert+ uit de jaarrekening, maar u kunt een eigen tekst schrijven in bijvoorbeeld kladblok, Wordpad, OpenOffice-Writer, MS-Word, enzovoorts, met 'Ctrl+A' volledig selecteren en met 'Ctrl+C' op het klembord zetten.

Zodra u bij 'Verslag Algemene Vergadering' kiest voor 'Bron = klembord' leest de WINexpert+ deze tekst en gebruikt hij die.

Opgelet: het gaat om enkel tekst, zonder vormgeving.

U kunt ook los van deze voorgestelde afdrucken een eigen keuze maken en ze aan de PDF toevoegen. Bijvoorbeeld, om de overeenstemming aan te tonen tussen de aangegeven bezoldigingen die enerzijds in de kosten (proef- en saldbalans) en anderdeels in de fiscale fiches voorkomen.

Hoe u die documenten in PDF-vorm aanmaakt leest u verderop.

5) 328.K en 328.L (degressieve afschrijving)

De optionele module '033 Investerings' bevat:
- 328.K Lijst van degressief af te schrijven activa

- 328.L Lijst van voorheen degressief afgeschreven activa.

Anders dan het PDF-document 275.1.E typt u de gegevens hiervan wel over in de website van de Administratie. De WINexpert+ heeft ze echter reeds voor u verzameld.

Als u deze lijsten op papier afdrukt, tesamen met de eigenlijke aangifte, kunt u deze zo overtypen op de website van de Administratie.

6) Actuele gegevens

De BizTax-aangiftehulp baseert zich ALTIJD op de actuele rekeningenstand (voor de lijnen, die u uit grootboekrekeningen laat vullen) van de gekozen periodes.

In het geval u niet zeker bent (u heeft bijvoorbeeld boekingen of doorhalingen uitgevoerd met de aangiftehulp nog op het scherm) kunt u in het menu 'Aangiftehulp' met punt 'Actualiseer aangiftehulp' de WINexpert+ nog eens de gegevens laten opfrissen. Door u ingetypte bedragen blijven ongewijzigd, de door de rekeningen samengestelde bedragen lezen opnieuw het saldo in.

7) Met of zonder jaarrekening?

Logischerwijze heeft u de jaarrekening opgesteld alvorens u aan de aangifte in de vennootschapsbelasting begint. Evenwel kunt u de aangiftehulp gebruiken zonder de jaarrekening. U kiest dan rekeningen uit de boekhouding om de aangiftehulp te voeden.

Opmerking: de WINexpert+ gebruikt de gegevens uit de jaarrekening, die u in het programma van de jaarrekening opsloeg met 'Registreren voor intern gebruik'.

8) Hoe te beginnen?

Kies in het menu 'Rekeningen' voor de menu-optie 'BizTax-aangiftehulp'.

De WINexpert+ gaat na of u voor dit aanslagjaar / boekjaar reeds een aangiftehulp heeft geregistreerd.

- Indien ja, dan werkt hij voort op die aangiftehulp.

- Indien niet, dan maakt hij automatisch een voorstel voor u op.

In beide gevallen actualiseert de WINexpert+ automatisch de lijnen, die afhankelijk zijn van de rekeningen.

Ook veronderstelt hij te moeten helpen bij de aangifte over het eerste volledig tijdvak van 'Opening' tot en met 'Afsluiting'. Onder de menu-optie 'Periodes' kunt u dit desgewenst aanpassen.

Onder het menu 'Aangiftehulp' kunt u ook kiezen voor 'Lege aangiftehulp (basisgegevens)' en voor 'Lege aangiftehulp (met gegevens vorige aangiftehulp)'.

Echt leeg zal die aangiftehulp niet zijn. Minstens zal die de automatisch verzamelde basisgegevens bevatten.

Heeft u een dossier uitgerust met een standaard aangiftehulp, dan roept u die op met 'Raadpleeg / gebruik aangiftehulpen van alle dossiers'. U krijgt daarvan een overzicht te zien om de standaard uit te kiezen.

Opmerking: als de standaard aangiftehulp rekeningen bevat, die in dit dossier niet voorkomen, zal de WINexpert+ die automatisch uit deze aangiftehulp verwijderen. U mag de standaard dus zo uitgebreid maken als u maar wenst ... mits u maar oplet consequent te zijn in het gebruik van de wel aanwezige rekeningen.

Tip: om vergissingen te voorkomen overloopt u best de aangiftehulp om na te gaan of de rekeningen wel passen bij de lijn, waarvan ze het bedrag moeten vormen.

9) Wat betekenen de codes?

De Administratie hanteert codes, die uit cijfers bestaan, zoals '020 021' om de belastbare gereserveerde winst aan te geven, '020' als het een winst betreft, '021' als het een verlies is.

In de aangiftehulp zijn alle velden voorzien van codes, die van de Administratie wanneer de aangifte die voorziet en die van de WINexpert+ als er geen is

De eigen codes van de WINexpert+ beginnen ALTIJD met drie letters. Deze codes zult u dus niet op de website van de Administratie tegenkomen. Ze zijn er voor uw gemak en om er naar te kunnen refereren.

De eigen codes, die beginnen met 'Chk-', geven een foutmelding aan, als u bijvoorbeeld bedragen negatief heeft ingegeven (of ze door andere bedragen negatief worden) op plaatsen waar de aangifte zulks niet toestaat. Deze controle geschiedt zodra u op 'Check aangiftehulp: nee' in de menubalk klikt om die op 'Ja' te zetten. U krijgt dan een knop te zien waarmee u door de gevonden fouten kunt 'wandelen'.

De eigen codes, die beginnen met 'Att-', zijn tips of aanwijzingen, die geen deel uitmaken van de eigenlijke aangifte, maar u verder helpen.

Zo stelt de 'Att-010' u de vraag of het resterend resultaat uitsluitend Belgisch is. Indien 'ja', dan kan de WINexpert+ de volledige 'Uiteenzetting van de winst: oorsprong / aftrek' rekenkundig verwerken en de aftrekbeperkingen automatisch toepassen met (waar toegestaan) het verschil automatisch overgedragen naar de volgende aangifte.

Is het resterend resultaat niet uitsluitend Belgisch, dan moet u dit zelf doen, maar helpt de WINexpert+ u nog door per regel het resterend saldo te tonen in 'Att-011' t/m 'Att-015'.

Verder zijn er nog de codes, die beginnen met 'R.'. Dit zijn de rekeningen, die aan de bovenliggende lijn zijn toegewezen.

10) In welke volgorde?

In beginsel maakt het niet uit in welke volgorde u de gegevens intypt ... al kan het u werk besparen door enkele gegevens NA de uiteenzetting van de winst in te vullen alvorens die uiteenzetting te doen.

Weliswaar herrekenet de WINexpert+ automatisch de bedragen (en ook de aftrekbeperking als u slechts Belgische resultaten heeft te melden), maar even afwijken van de door de Administratie aangegeven volgorde is een logischer werkwijze. Immers heeft u voor de uitsplitsing van de winst (en de aftrekbeperkingen) de eventueel van vorig jaar overgedragen bedragen nodig voordat u die winst kunt uiteenzetten naar oorsprong en aftrek.

Daarom adviseert de WINexpert+ in groene lijnen ('Att-001' t/m 'Att-007') u de logische volgorde aan te houden en kunt u daar meteen naartoe springen door op die lijn te klikken.

11) Hoe bedragen of teksten in te vullen?

Overall waar de aangifte bedragen of teksten verwacht kunt u die invullen door het bedrag- of tekstveld aan te klikken met de muis.

Belangrijk: door de op Enter-toets te klikken springt u automatisch naar het volgende veld !!

12) Hoe 'Ja / Nee' te kiezen?

Enkele vragen beantwoordt u met 'Ja' of 'Nee'. Door met de muis in dat vakje te klikken verandert het een in het ander dan wel in het onbestemde 'Ja/Nee'.

13) Hoe rekeningen toe te wijzen?

De kracht van de aangiftehulp bestaat er uit zoveel mogelijk lijnen te laten vormen door de rekeningen uit het dossier. Als dan het bedrag op de rekening verandert door een boeking of een doorhaling, dan is meteen de aangiftehulp aangepast.

Omschrijving	Code(s)	Kolom 1
Verworpen uitgaven	Codes	Belastbaar tijdperk
Niet aftrekbare belastingen	029	25 859,66
(+>>+) 670.000 Voorafbetaling tax	R. 670.000	25 500,00
(+>>+) 670.016 Roerende voorh. 756/750	R. 670.016	359,66
Gewestelijke belastingen op huuftaxatie en retributie	028	.....
Geldtoelagen	030	.....
Niet aftrekbare belastingen en -premies	031	.....
Niet aftrekbare auto's en -premie	032	8 363,11
(+>>+) 619.997 VU autokosten 25% CO=132	R. 619.997	8 363,11
Niet aftrekbare receptiekosten en kosten voor relatiegeschenken	033	4 871,65
(+>>+) 619.998 VU receptiekosten	R. 619.998	4 871,65
Niet aftrekbare restaurantkosten	025	5 543,68
(+>>+) 619.999 VU restaurantkosten	R. 619.999	5 543,68
Kosten voor niet-specifieke beroepsopleiding	034	.....
Overdreven interesten	035	.....
Interesten met betrekking tot een gedeelte van bepaalde leningen	036	.....
Abnormale of goedgekeurde voordelen	037	.....
Sociale voordelen	038	.....
Voordelen uit maaltijd-, sport-, cultuur- of ecocheques	023	.....
Liberaliteiten (giften, zie "090")	039	.....
Waardeverminderingen en mindervwaarden op aandelen	040	.....
Terugnemingen van vroegere vrijstellingen	041	.....
Werknemersparticipatie, zie "(043 072)"	043 072	.....
Vergoedingen ontbrekende coupon	026	.....

Deze bedragen komen voort uit rekeningen

Van een aantal rekeningen is de 'verbinding' met de aangifte vanzelfsprekend.

U boekt immers de herwaarderingsmeerwaarden op rekeningen, die beginnen met 12, de wettelijke reserve met 130, de onbeschikbare reserves met 131, de beschikbare reserves met 133, de overgedragen winst of verlies met 14 ... enzovoorts.

De WINexpert+ haalt deze automatisch uit de jaarrekening. U kunt echter uw eigen (eventueel afwijkend) stelsel gebruiken en er andere rekeningen aan toevoegen of voorgestelde rekeningen wijzigen.

Klik met de rechtermuistoets op een bedragveld om het overzicht op te roepen waaruit u de rekeningen kunt kiezen.

Van eventueel reeds toegewezen rekeningen ziet u de bedragen reeds groen gekleurd. U kunt meerdere rekeningen in één keer kiezen. De WINexpert+ toont u het totaal van de geselecteerde rekeningen.

Om uw selectie door te geven aan de aangiftehulp gebruikt u één van de knoppen

Toewijzen met tekenomkering (+ - >> - +)

Toewijzen (+ - >> + -)

'Met tekenomkering' betekent, dat de bedragen van de geselecteerde rekeningen omgekeerd naar de

aangiftehulp gaan. Een negatief bedrag wordt positief, een positief bedrag wordt negatief.

De aanduiding wordt ook opgenomen in de aangiftehulp zodat bij het automatisch actualiseren van de bedragen de WINexpert+ weet de bedragen eventueel om te moeten keren.

Code: 029 (+)(+)
Niet aftrekbare belastingen

Toewijzen met tekenomkering (+>>-)
Toewijzen (+>>+)

Rekening	Rekeningomschrijving	Tijdperk
Totaalbedrag gekozen regels		
		30.704,86
Synt 63	Totaal synthesesrekening 63	5.556,79
640.000	Belasting als kost	191,87
640.170	VU tax, heffing, retr.	0,00
640.500	Niet aftrekbare Btw	23,37
641.400	Zegrechten	0,45
Synt 64	Totaal synthesesrekening 64	215,69
657.001	Betalingskorting (nadeel)	6,43
Synt 65	Totaal synthesesrekening 65	6,43
670.000	Voorafbetaling tax	29 100,00
670.016	Roerende voorh. 756/750	1.604,86
Synt 67	Totaal synthesesrekening 67	30.704,86

De WINexpert+ adviseert u welke knop van toepassing kan zijn door er een groene rand rond te trekken. Komt u uit op een negatief bedrag terwijl er op die lijn in de aangiftehulp geen negatief bedrag mag bestaan (de '(-)' ontbreekt), dan zal de WINexpert+ een rode lijn trekken rond de knop, die tot dat negatief bedrag zou leiden.

Toch verhindert hij u niet de verkeerde notitie te gebruiken. U kunt immers tijdens het jaar bezig zijn met de aangiftehulp samen te stellen met rekeningen, die op dat moment een omgekeerd saldo hebben. Ook kunt u een standaard aangiftehulp samenstellen, die in de dossiers tot een ander resultaat zullen leiden.

Of de code een positief bedrag verwacht of een negatief bedrag dan wel u de vrije keuze laat ziet u achter de code in het gele vak met (+) (-) of beiden (en zijn beide toewijs-knoppen groen omlijnd).

BizTax verwacht enkele bedragen, die uit een set rekeningen bestaan. De WINexpert+ heeft deze voor u verzameld en stelt ze u voor. Dit zijn geen rekeningen op zichzelf, maar de WINexpert+ zet er in de aangiftehulp toch 'R.' voor om aan te duiden, dat niet-ingetypte bedragen de aangiftehulp op die lijn vullen.

In de aangiftehulp roept u met de rechtermuistoets een menuutje op om rekeningen te verwijderen of van teken te laten veranderen (+ wordt - en omgekeerd). Ook kunt u daarmee meteen de historiek van die rekening vragen of het verloop van het saldo.

U kunt er voor kiezen de aangiftehulp te zien met of zonder rekeningen (en zo ook afdrucken). Ook zonder rekeningen te zien zullen de bedragen van de lijn er boven onveranderlijk zijn (want afhankelijk van de dan verborgen rekeningen).

14) Totalen (of toegewezen bedragen)

De aangiftehulp zet de automatisch gegenereerde totalen op een lichtblauwe achtergrond. Ook de

bedragen, die van de ene lijn overgenomen worden op een andere lijn verschijnen op dezelfde wijze.

Zo verschijnt het automatisch berekende bedrag van code '104 103' ook bij '104.103', wijst de WINExpert+ de door aftrekbeperking nog niet verwerkte delen van bijvoorbeeld 'definitief belaste inkomsten', 'aftrek voor risicokapitaal' en 'compenseerbare verliezen' toe aan de codes om die over te dragen naar volgend jaar, enzovoorts.

Bij de afdruk zet de WINExpert+ voor deze totalen of toegewezen bedragen ook nog een 'T'.

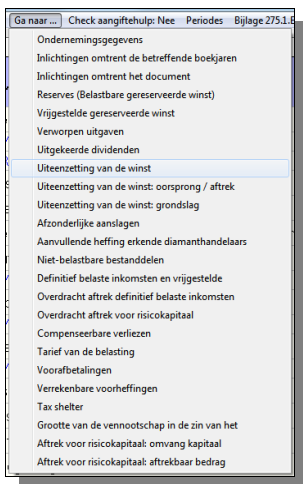
15) Aanwijzingen

De aangiftehulp bevat aanwijzingen, die de eigenlijke aangifte niet vermelden. Dit is om het begrip van het 'doolhof' te bevorderen voor zover het om technische logica gaat (zoals de overdracht van de ene code in het ene jaar naar de andere code in het nieuwe jaar).

16) Uw weg vinden in de aangiftehulp

Deze beslaat meer dan driehonderd regels. Wie niet vertrouwd is met de aangifte vindt in deze doolhof maar moeilijk zijn weg.

De WINExpert+ helpt u met het menu 'Ga naar'. Die brengt u naar de verschillende onderdelen.



Daarnaast kunt u in het menu 'Toon ...' kiezen voor '... krimp en groei-modus'. Dan comprimeert de aangiftehulp tot de hoofding van de verschillende onderdelen. Klikte u op zo'n regel, dan opent het vak zich. Klikte u opnieuw op die regel (of op een ander), dan sluit het vak zich weer.

De 'krimp- en groei-modus' verlaat u door in het menu 'Toon ...' voor de 'volledige aangiftehulp' te kiezen.

Een aantal regels verwijzen naar elkaar. De Administratie past dan de code lichtelijk aan om toch

het onderscheid te kunnen maken. Code 059 verwijst naar het totaal van de uitgekeerde dividenden. Bij de uiteenzetting van de winst gebruikt de Administratie daarvoor de code (059), met haakjes er om, voor hetzelfde bedrag.

Belangrijk: Codes, die naar andere codes verwijzen, staan in de BizTax-aangiftehulp tussen golfjes, dus de regel met in de tekst (eerste kolom) 'zie ~059~' brengt u met een klik op die cel naar de regel met code 059.

Die regel zal in de test 'zie ~(059)~' bevatten om terug te kunnen springen. De doelcode zal gedurende vijf seconden fel groen gekleurd blijven om uw aandacht te trekken, maar u kunt doorwerken en/of verderspringen.

Met een muisklik springt u dus heen en weer tussen de ~codes~.

Ook kunt u met de 'F3-toets' of de toetsencombinatie 'Ctrl+F' het volledige rooster doorzoeken op een ingetypte tekst (in geval van meerlijnige codes, vink dan de optie 'Enkel cijfers en letters' aan).



Opmerking: als u kiest voor 'enkel ingevulde lijnen met code' krijgt u een beknopt overzicht te zien (en op papier als u daarna voor een afdruk kiest), handig om van daaruit de aangifte op de website van de Administratie in te typen. In die beknopte modus kunt u de aangifte niet veranderen.

17) Raadpleeg andere aangiftehulpen

In het menu 'Aangiftehulp' kunt u er voor kiezen andere, reeds geregistreerde aangiftehulpen te raadplegen. Dit kunnen die van hetzelfde dossier of van alle dossiers zijn. De geraadpleegde aangiftehulp ziet u in het geel, om het onderscheid met de 'gewone' aangiftehulp visueel te maken. Geraadpleegde aangiftehulpen kunt u niet wijzigen, wel gebruiken als huidige aangiftehulp (mits het om hetzelfde aanslagjaar gaat) of gebruiken als vorige aangifte (om de bedragen van de vorige aangiftehulp over te nemen in de nieuwe hulp).

Ook kunt u de geraadpleegde aangiftehulp vernietigen, doch enkel die van het dossier waarin u werkt.

18) Afdrukken aangiftehulp

De WINexpert+ drukt de aangiftehulp af zoals die op het scherm staat (met een extra 'T' om de totalen en toewijzingen op papier duidelijker af te beelden).

Tip: het is gemakkelijker de aangiftehulp over te typen op de website van de Administratie als u die afgedrukt naast u heeft liggen. Om papier te besparen kunt u eerst onder het menu 'Toon ...' kiezen voor '... enkel ingevulde lijnen met code'. Zoals de gegevens op het scherm staan zullen ze ook worden afgedrukt.

19) Exporteren (vergt module '007 Rapport-generator, AOIF-bestanden, export / import van gegevens')

Met het menupunt 'Exporteren' exporteert u een kopie van de aangiftehulp naar een formaat, dat OpenOffice-Calc of MS-Excel kan lezen.

De WINexpert+ neemt dan enkel de zichtbare regels van de aangiftehulp.

Ook kunt u de proef- en saldibalans exporteren in een csv-formaat (zonder tussentotalen of hoofdingen) om te gebruiken in een fiscaal programma van derden.

20) De inhoud van de aangiftehulp

De vennootschapsbelasting en wat wanneer waar aan te geven is voorwerp van heel wat publicaties en van cursussen. Dat zijn fiscale aspecten, die buiten het bereik van de WINexpert+ vallen.

De BizTax-aangiftehulp beperkt zich tot hulpverlening bij de technische verwerking van uit de boekhouding ontleende en zelf ingetypte bedragen.

Opmerking: als u de boekhouding voert op een wijze, die toewijzing van grootboekrekeningen mogelijk maakt, haalt u optimaal nut uit deze aangiftehulp.

21) Hoe PDF-documenten te maken

De eerder vermelde verplicht te verstrekken verslagen aan en besluiten van de Algemene Vergadering dient u in PDF-formaat over te maken.

De makkelijkste en tevens goedkoopste manier om PDF-documenten te genereren is ze op een PDF-printer af te drukken. Dat is geen echte printer, maar een stukje software, dat zich voordoet als een printer.

Alles dat u afdrukt op deze PDF-printer verschijnt niet op papier, maar als een PDF-document. De PDF-printer vraagt u onder welke naam en op welke plaats hij dat bestand mag registreren en toont u daarna het resultaat.

Dus, of u nu een balans op papier wilt hebben of als PDF-bestand is zo eenvoudig als kiezen op welke printer u afdrukt. Kiest u een printer, die papier produceert of een printer die er een PDFje van maakt?

PDF-printers kunt u op internet vinden. Sommige gratis versies kunnen zich meten met te betalen versies en die zelfs overtreffen.

Een gratis versie (voor thuis- en voor commerciële gebruik tot 10 gebruikers) is de BullZipPDFprinter. Ook de gratis versie plaagt u niet met reclame of met vermeldingen, dat het om gratis versie gaat. Voor (letterlijk) géén geld krijgt u professionele PDF-documenten van alles wat u kunt afdrukken.

Bijkomend voordeel van de BullZipPDFprinter is, dat u afdrukken kunt samenvoegen (voor en achter), zodat u bijvoorbeeld een in een ander programma geschreven toelichting kunt hechten aan bijvoorbeeld de balans uit de WINexpert+. U drukt de toelichting af als PDF-document, daarna de balans als PDF, maar dan kiest u het eerste PDFje om de tweede aan toe te voegen.

De BullZipPDFprinter werkt onder alle Windowsversies 2000 en hoger, ook 64 bits. Voor uw gemak hebben we die aan de CD van de WINexpert+ toegevoegd (mapje system, daarbinnen mapje PDF-printer).

- 1) Steek de WINexpert+ CD in uw computer
- 2) Open Verkenner en dubbelklik op de CD
- 3) Dubbelklik op het mapje System
- 4) Dubbelklik op het mapje PDF-BullZip
- 5) Rechtermuisklik op BullZipPDFprinter
- 6) Kies uit het opspringend menuutje 'Uitvoeren als administrator' en volg de aanwijzingen

Daarna beschikt u over een PDF-printer op uw computer. Als u in ongeacht welk programma een PDF-document wilt aanmaken kiest u voor de afdruk op de BullZipPDFprinter. De PDF-printer zal dan zelf vragen onder welke naam en op welke plaats hij het PDF-document mag registreren voor u.

Opmerking: in het mapje PDF-BullZip bevindt zich ook een bestandje 'GSlite.exe'. Daar moet u zelf niets mee doen. De BullZipPDFprinter heeft die nodig en doet er zelf het nodige mee.

22) Meerdere afdrukken samenvoegen tot één PDF-document

De eigenschap van iedere PDF-printer is, dat het einde van de afdruk ook het einde van zijn werk betekent. Hij maakt er een PDF-document van.

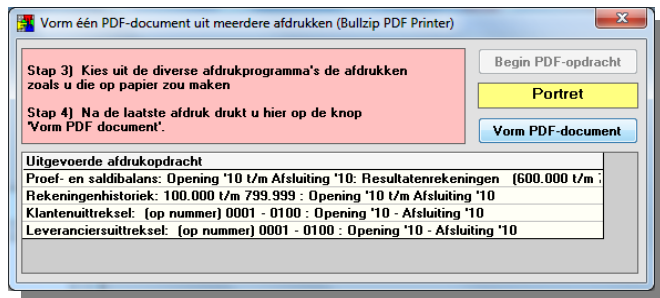
Om het mogelijk te maken verschillende afdrukken uit de boekhouding te combineren tot één PDF-document beschikt de WINexpert+ over de optie het einde van het document tegen te houden totdat u met een druk op de knop een einde aan de afdrukreeks maakt.

Om u te helpen ziet u in een rooster welke afdrukken u reeds maakte in deze reeks.

Eigenschap van de PDF-printers is ook, dat bij een wisseling van 'portret' naar 'landschap' (of omgekeerd) zij een tussentijds einde aan de afdrupdracht maken en er dus een PDF-document van maken.

Daarom beschermt de WINexpert+ u tegen zo'n abuisievelijke afwijking. Eens u met 'Portret' begint zal hij alle afdrukken in 'Landschap' (en omgekeerd) tegenhouden.

Als u die toch wilt vermengen kunt u (als uw PDF-printer die optie biedt) een eerder PDF-document er aan toevoegen. Dit vindt u terug in het venster waarin de PDF-printer u om de gewenste naam van het PDF-bestand vraagt.



De werkwijze is als volgt:

Stap 1) Controleer de selectie van de PDF-printer (zie titelbalk). Zoniet, klik op het printericoontje om de PDF-printer te kiezen.

Stap 2) Druk op de knop 'Begin PDF-document'.

Stap 3) Kies uit de diverse afdrukprogramma's de afdrukken zoals u die op papier zou maken.

Stap 4) Na de laatste afdruk drukt u hier op de knop 'Vorm PDF document'.

Deze aanwijzingen vindt u ook in het lichtrode vak van het scherm.

Opmerking: als de WINexpert+ niet de letters 'PDF' terugvindt in de printernaam zal hij u om een bevestiging vragen die printer te willen gebruiken. Dit is immers ongewoon.

U kunt snel van printer wijzigen door op het printericoontje te klikken en uit de opspringende lijst de PDF-printer te kiezen.

De samengestelde PDF-afdruk begint u met de knop 'Vorm één PDF-document naar eigen keuze' in het

'Afdrukcentrum' of als stap 1 onder het menu 'Bijlage 275.1.E'.

Tip: de meeste PDF-printers stellen de naam van het aansturende programma voor als bestandsnaam. Echter kunt u met de toetsencombinatie 'Ctrl+V' de gemodificeerde naam van de afdruk er in plakken. De WINexpert+ zet die namelijk tijdens de afdruk op het klembord.

Ontvangt u nog geen e-mails van ons met aankondiging van nieuwe versies op internet?

Stuur dan een mailtje naar info@ciro.be met uw e-mailadres en uw licentienummer (of "Evaluatie"). Dan houden wij u voortaan op de hoogte van belangrijke wijzingen op onze website.

U kunt zich op de website www.ciro.be voortdurend op de hoogte houden van de laatste ontwikkelingen en altijd de laatste versie van de WINexpert+ downloaden.

Zo voorziet u zich voortdurend en op gemakkelijke wijze van de laatste versie.